

**Должность:**

Должность не указана

**Зарплата:** Не указано

**График:** Сменный график

**Занятость:** Полная

**КОНТАКТЫ****Телефон:**

+98 (938) 459-7193

**Email:**

qodrat0605@gmail.com

**КОМПЬЮТЕРНЫЕ НАВЫКИ**

- Печать, сканирование, копирование документов
- Интернет
- Электронная почта
- Microsoft Word
- Microsoft Excel
- Microsoft PowerPoint

**ЗНАНИЕ ЯЗЫКОВ**

Русский, английский и персидский

# Могадам Годрат Хасани

## ЛИЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

---

**Гражданство:** Иранец

**Город проживания:** Тегеран

**Образование:** Высшее

**Дата рождения:** 28 июля 1988 (34 года)

**Пол:** Мужской

**Семейное положение:** Холост

## ОПЫТ РАБОТЫ

---

► **Должность:** Специалист по международным (СНГ) перевозкам

**Компания:** Транспортная компания Шнель, Тегеран, Иран

**Период работы:** октябрь 2021 - декабрь 2022 (1 год)

**Обязанности:** Организация и координация перевозок товара автомобильным, железнодорожным транспортом, контейнерные перевозки. Работа с транспортными компаниями, заключение договоров, размещение заявок, работа с претензиями и рекламациями. Поиск наемного транспорта для осуществления перевозок по направлениям: Иран СНГ и наоборот. Разработка и оптимизация маршрутов, а также планирование и снижение затрат на перевозку. Решение оперативных вопросов по транспортировке грузов, отслеживание, контроль водителей и экспедиторов. Ведение документации и отчетности. Представление интересов компании. Поиск деловых партнеров и клиентов, проведение переговоров. Поддержание имеющейся клиентской базы и её расширение и консультирование клиентов. Оптимизация и управление логистическими процессами. Умение вступать в контакт, поддерживать конструктивные отношения с клиентами. Участие в профессиональных выставках.

► **Должность:** Переводчик и редактор

**Компания:** Дамак

**Период работы:** апрель 2021 - октябрь 2021 (6 месяцев)

**Обязанности:** Перевод с персидского на русский, с русского на персидский язык юридических и экономических текстов, а также их редактирование. Ведение корреспонденции на русском и персидском языке. Продвижение бренда, выведение его на рынок, создание презентационных, рекламных и информационных материалов о компании. Работа с сайтом (контроль технического обслуживания, актуальности данных). Осуществлял быстрый и качественный перевод и редактирование текстов различных тематик, различных стилей: официально-делового, научно-публицистического, документации. Владею иностранными языками: персидский – в совершенстве, английский - базовый. Грамотно владею стилистическими особенностями русского языка.

► **Должность:** Учитель русского языка

**Компания:** Кафе Забан

**Период работы:** сентябрь 2020 - настоящее время (2 года)

**Обязанности:** Преподавание русского языка учащимся онлайн.

## ОБРАЗОВАНИЕ

---

► **Учебное заведение:** Тегеранский университет

**Факультет:** Иностранных языков и литературы

**Специальность:** Русский язык

**Дата окончания:** 2020 год

## ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

---

**Служба в армии:** Служил

**Наличие водительских прав (категории):** В

**Занятия в свободное время:** Просмотр обзоров футбольных матчей, плавание, ходить в спортзал,

**Личные качества:** Умение работать в рамках многозадачности, работать в команде, работать на результат. . Ответственность за свои действия и принятые решения, организованность. Обладаю аналитическим, рациональным и логическим мышлением. Способность выдержать интенсивный режим работы. Умение расставлять приоритеты, уделая внимание порядку, организации и планированию времени. Умение общаться с клиентами и подчиненными. Разрешение конфликтных ситуаций.

**О себе:** Люблю учиться всему новому, умею решать задачи, погружаться в тему и быстро разбираться в новом. Стремлюсь к масштабированию и расширению полученного профессионального опыта, получению новых навыков. Умение легко находить контакты с людьми. Обладаю хорошим чувством юмора.

КОНЕЦ ДОКУМЕНТА