



თეა ხუროშვილი

ბუღალტერი

+995 555-17-57-04

tikokhuroshvili95@gmail.com

თბილისი, ქევხიშვილის 17.

პროფესიული შეჯამება

“2 წლიანი პროფესიული გამოცდილების საფუძველზე შემიძლია ვაწარმოო საბუღალტრო ანგარიშები ცალკეული სააღრიცხვო ობიექტებისა და თემატიკის მიხედვით. ვფლობ სამეწარმეო, საგადასახადო და ბიზნეს სამართალთან დაკავშირებულ საკანონმდებლო აქტებში შეტანილი ცვლილებების ანალიზისა და კომპანიის საქმიანობაზე შესაბამისი სტრატეგიით წარმართვის უნარს.”

სამუშაო გამოცდილება

მთავარი ბუღალტერი

შპს "მონტესორის საერთაშორისო სკოლა"

2023-დღემდე

კომპანიის ბუღალტრული ბაზის შექმნა, მოწესრიგება, წარმოება. RS-ის პორტალზე მუშაობა და კონტროლი, შესრულებული მონაცემების აღრიცხვა დამუშავება ORIS- ში, ყოველთვიური და წლიური საგადასახადო, ასევე საპენსიო დეკლარაციების მომზადება და წარდგენა. კომპანიის საქმიანობიდან გამომდინარე სხვა საბუღალტრო საქმიანობის შესრულება.

დამხმარე ბუღალტერი

აუდიტორული და ბიზნეს საკონსულტაციო კომპანია ბიზნეს ინტელიგენტი

თბილისი, საქართველო

სექტემბერი 2022 – დღემდე

ძირითადი მოვალეობები:

ერთდროულად წარმართავდი რამდენიმე საბუღალტრო პროექტს და ვახორციელებდი ბუღალტრულ აღრიცხვას შესაბამის საბუღალტრო პროგრამაში; ვავსებდი საგადასახადო დეკლარაციებს და უზრუნველყოფდი მათ წარდგენას; ვამზადებდი კომპანიის წლიური ფინანსურ ანგარიშგებებს.

განათლება

ბუღალტრის სრული სასერტიფიკაციო პროგრამა

ბუღალტერთა მომზადების ცენტრი, ბიზნეს ინტელიგენტი

2022 წლის სექტემბერი – 2022 წლის თებერვალი

სამართალ მცოდნეობის ბაკალავრი, საქართველოს უნივერსიტეტი
2014-2019

ტექნიკური უნარები

- oris 5, oris 7, balance, RS.ge, Fina, 1C.

Microsoft Word

- Microsoft PowerPoint
- Microsoft Outlook
- Microsoft Excel

რბილი უნარები

- ანალიტიკური და კრიტიკული აზროვნება
- საიმედოობა და პასუხისმგებლობა
- სტრესულ გარემოში მუშაობა
- დროის ეფექტური მენეჯმენტი
- რისკების ანალიზი
- რესურსების გონივრული მართვა

- ენები
-
- ქართული (მშობლიური)
- ინგლისური – B2
- რუსული – B1
-